



Prefeitura Municipal de Toritama  
Comitê de Operações de Emergência em Saúde Pública

1 **ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE OPERAÇÕES DE EMERGÊNCIA EM**  
2 **SAÚDE PÚBLICA DE TORITAMA EM 29 DE MARÇO DE 2021**

3 Às 15h00min (quinze horas) do dia 29 (vinte e nove) de março de 2021 (dois mil e vinte  
4 e um), reuniu-se o Comitê de Operações de Emergência em Saúde Pública – COE, na  
5 sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Toritama e por meio de vídeo chamada,  
6 através da Plataforma Google Meet, com a presença do Prefeito do Município, Edilson  
7 Tavares de Lima; do Vice-Prefeito, Romero Leal Filho; do Chefe de Gabinete, Sérgio  
8 Procópio da Silva Carvalho; do Secretário de Saúde, Erivaldo Jose Mariano da Silva  
9 Junior; do Secretário Municipal de Planejamento e Gestão, José Filipe Ângelo Oliveira  
10 de Lucena; do Secretário de Desenvolvimento Econômico, Robson Viana da Silveira;  
11 da Secretária da Fazenda, Rita de Cássia de Almeida Silva; do Controlador-Geral do  
12 Município, Áureo Saturnium da Silva Falcão; da Subprocuradora, Ana Carolina Torres  
13 de Sousa; Secretário Executivo de Saúde, Luiz Felipe Silva; da Diretora de Vigilância  
14 Ambiental, Epidemiológica e Sanitária, Diana Oliveira da Silva; da Coordenadora de  
15 Enfermagem, Julliana Priscila de Oliveira Espíndola; da Diretora de Unidade  
16 Hospitalar, Camilla Larisse Silva Maciel; da Coordenadora de Saúde Bucal, Carla  
17 Letícia Tavares Camelo; da Diretora de Unidade Hospitalar, Mariana Maria do  
18 Nascimento Araújo; da Auxiliar Administrativa, Andreza Melo dos Santos, do  
19 Coordenador de Divisão de Compras, Kaic Firmo de Moura; do Assessor Especial,  
20 Gilberto Alves Almeida Filho; do Farmacêutico do Hospital, João Lucas de Souza  
21 Galdino; da Técnica em Enfermagem, Lígia Carla Andrade Cabral; do Diretor de  
22 Ensino, Pedro Brandão da Costa Neto; do Enfermeiro de Estratégia Saúde da Família,  
23 Enoque Gouveia da Silva, do Assessor de Comunicação, Eder Mateus Nunes e da  
24 Prestadora de Serviços de Assessoria Técnica Financeira, Salaciely Anjos Florêncio de  
25 Moura. Iniciada a reunião, o Exmo. Sr. Prefeito objetivou os assuntos da reunião  
26 ordinária semanal, sendo eles referentes à Aprovação da ata da Primeira Reunião  
27 Ordinária do COE realizada em 22 (vinte e dois) de março de 2021 (dois mil e vinte e  
28 um); ao Novo Portal da Transparência do Covid-19 e a atualização do Plano de



Prefeitura Municipal de Toritama  
Comitê de Operações de Emergência em Saúde Pública

29 Operacionalização da Vacina; ao Relatório de estoque de insumos; ao Relatório sobre o  
30 Laboratório do Município; ao Relatório de Cestas Básicas concedidas; ao Kit intubação;  
31 ao Oxigênio, conforme discutido em reunião anterior; ao Vacinômetro; aos  
32 Respiradores disponíveis para uso no Hospital Municipal (peças faltantes); à  
33 Apresentação dos materiais necessários para aquisição e às Informações referentes à  
34 Comunicação. Tratando da primeira pauta, Aprovação da ata da Primeira Reunião  
35 Ordinária do COE, o dossiê foi apresentado e disponibilizado anteriormente aos  
36 membros do COE, que, em reunião, aprovaram por unanimidade a ata, sem haver  
37 qualquer pleito de alteração. Discutindo sobre o Novo Portal da Transparência do Covid-  
38 19 e a atualização do Plano de Operacionalização da Vacina, o Prefeito do município  
39 apresentou, de forma detalhada, os avanços implantados no portal, no qual constam  
40 todas as informações referentes às ações tomadas frente ao Covid-19 (despesas; receitas;  
41 transferências; licitações; contratações; legislação, dentre outras informações  
42 relevantes), incluindo também o Vacinômetro e o Pannel de Vacinação. Em seguida,  
43 passou a palavra para o Controlador-Geral, que, na oportunidade, ressaltou que precisa  
44 das informações da Secretaria de Saúde para alimentar o Portal de forma tempestiva,  
45 considerando a necessidade de atualização diária, conforme recomendação do Tribunal  
46 de Contas do Estado. Quanto aos boletins epidemiológicos, o Controlador destaca que  
47 estão sendo desenvolvidos novos formatos, que também serão inseridos no Portal da  
48 Transparência. Além disto, ressaltou que será incluso o quantitativo disponível em  
49 estoque de insumos para o enfrentamento da pandemia. Ainda, informa a necessidade  
50 de atualização diária do Plano de Vacinação, explica que se trata de um planejamento  
51 estratégico de como se dará a vacinação no município, destacando que na data da  
52 reunião, estão ausentes, no Plano de Operacionalização, detalhes sobre o quantitativo de  
53 profissionais de saúde que serão necessários para vacinar a população toritamense,  
54 também sobre os treinamento dos profissionais, os locais de vacinação com os  
55 respectivos endereços, agendamento para vacinação, bem como as tratativas do  
56 Consórcio para aquisição de vacinas, sendo necessária a atualização pelos servidores



Prefeitura Municipal de Toritama  
Comitê de Operações de Emergência em Saúde Pública

57 responsáveis. Assim, determinou, o Prefeito, que o Plano de Operacionalização da  
58 Vacina fosse atualizado. Em seguida, deliberando sobre o Relatório de estoque de  
59 insumos, o Farmacêutico do Hospital apresentou o relatório aos participantes e  
60 integrantes, porém, objetivando maior transparência e eficiência da administração  
61 pública, o Prefeito determinou que o relatório da Central de Abastecimento  
62 Farmacêutico de Toritama fosse apresentado com o quantitativo em unidades, para  
63 evitar confusão e trazer clareza na publicação, bem como deve constar o quantitativo  
64 mínimo de insumos necessários para o período de noventa dias, sendo responsável pela  
65 elaboração e atualização diária, o Farmacêutico do Hospital, Sr. João Lucas de Souza  
66 Galdino. Tratando da próxima pauta, Relatório sobre o Laboratório do Município, a  
67 Diretora de Unidade Hospitalar, Camilla Larisse Silva Maciel, destacou que estavam em  
68 falta alguns exames laboratoriais (bioquímica, microscopia glicéridos, TGO e TGP),  
69 informou que o equipamento para os exames foi instalado, porém a máquina está  
70 desregulada, a qual será regulada no dia 30 (trinta) de março de 2021 (dois mil e vinte e  
71 um) pelos técnicos da empresa responsável. O Prefeito alertou sobre a necessidade de  
72 exigir, das empresas contratadas com a Administração Públicas, o devido cumprimento  
73 dos contratos administrativos, bem como fiscalizar de forma eficiente. Ainda, a Sra.  
74 Camilla alertou sobre a necessidade de manutenção do telhado do laboratório para evitar  
75 infiltrações e vazamento de água em dias de chuva, determinando o Prefeito que a  
76 Diretora de Unidade Hospitalar, Sra. Mariana Maria do Nascimento Araújo, buscase o  
77 departamento de engenharia para proceder com as devidas adequações no telhado do  
78 laboratório, bem como determinou que a Sra. Camilla proceda com as devidas  
79 notificações formais à empresa locadora, para que todos os equipamentos passem a  
80 funcionar de forma regular e efetiva. Tratando do Relatório de Cestas Básicas  
81 concedidas, a Sra. Salaciely Anjos Florêncio de Moura, informou que, considerando o  
82 agravamento da pandemia, a Secretaria de Assistência Social, por meio do Centro de  
83 Referência da Assistência Social – CRAS, está realizando um cadastro, em dias da  
84 semana determinados (segunda-feira, terça-feira e quarta-feira), após a efetivação do



Prefeitura Municipal de Toritama  
Comitê de Operações de Emergência em Saúde Pública

85 cadastro, destacou a realização de triagem para identificar quais são as famílias já  
86 acompanhadas pelo CRAS e quais são as novas famílias cadastradas. Após, de forma  
87 interna, na Secretaria de Assistência Social, está sendo realizado trabalho para  
88 descentralizar as entregas das cestas, considerando que estão sendo realizadas à  
89 domicílio por parte da equipe. Assim, foram realizados 2.030 (dois mil e trinta)  
90 cadastros, estando suspensa a realização de novos cadastros, para que as entregas sejam  
91 realizadas. Entretanto, a partir do dia 15 (quinze) de abril será novamente aberta a  
92 oportunidade de realização de novos cadastros. Com isto, determinou o prefeito que  
93 fosse realizada a divulgação da nova data, através de uma comunicação congruente e  
94 eficaz, para conhecimento da população, bem como que fosse organizada estrutura  
95 adequada para receber os interessados. Continuando, a Sra. Salaciely Anjos Florêncio  
96 de Moura informou que a realização do cadastro não gera direito adquirido, sendo  
97 necessário aprovação posterior pela equipe técnica responsável para concessão.  
98 Transferindo as discussões para a pauta sobre o Kit Intubação, o Secretário Executivo  
99 de Saúde tratou do relatório dos quantitativos dos medicamentos do kit intubação,  
100 informando que já fora solicitado aos fornecedores mais remessas para manutenção do  
101 estoque. Ressaltando, o Prefeito, a importância de incluir os quantitativos de  
102 medicamentos sedativos do kit intubação no Portal da Transparência. Tratando do  
103 próximo assunto da pauta, o Oxigênio – aquisição ou cessão de cilindros, o Secretário  
104 de Saúde informou que a secretaria entrou em contato com os atuais fornecedores e com  
105 fornecedores anteriormente contratados com a administração, mas não conseguiu  
106 adquirir cilindros, informando que as empresas estabelecem prazo de 160 (cento e  
107 sessenta) dias para entrega dos cilindros. Determinando, o Prefeito, que deve haver  
108 monitoramento do quantitativo de cilindro para que o município não chegue em estado  
109 de falta/escassez, devendo a secretaria continuar as buscas. Seguindo a sequência de  
110 assuntos da pauta, o Coordenador de Divisão de Compras tratou das peças faltantes nos  
111 Respiradores, informando da pendência na resolução do problema, com isto, em reunião,  
112 ficou determinado que o Secretário Executivo de Saúde deverá, na próxima reunião do



Prefeitura Municipal de Toritama  
Comitê de Operações de Emergência em Saúde Pública

113 COE, em 08 (oito) de abril de 2021 (dois mil e vinte e um), apresentar resultado das  
114 tratativas com a fábrica responsável pelo conserto dos equipamentos, devendo também  
115 entrar em contato com a ouvidoria da empresa para resolução do problema que persiste.  
116 Passando a tratar da penúltima pauta, Vacinômetro, o Enfermeiro de Estratégia Saúde  
117 da Família, Sr. Enoque Gouveia da Silva, informou que está realizando os trabalhos  
118 necessários para publicar no Portal da Transparência o percentual diário de vacinações.  
119 Entretanto, advertiu sobre a preocupação com a Campanha Nacional de Vacinação  
120 contra a Influenza que será iniciada em abril, o que irá causar o acréscimo de atividades  
121 administrativas e técnicas, havendo a necessidade do amparo de um Auxiliar  
122 Administrativo no Programa Nacional de Imunização – PNI, bem como de um Técnico  
123 de Enfermagem. Ficando determinado que, nos termos legais, deve haver a contratação  
124 de pessoas qualificadas para realizar as funções designadas. Discutindo sobre as vacinas,  
125 o Sr. Enoque informou que na data de 28 (vinte e oito) de março de 2021 (dois mil e  
126 vinte e um) foram recebidas 380 (trezentos e oitenta) doses, as quais foram destinadas  
127 para idosos de 65 (sessenta e cinco) anos até 69 (sessenta e nove) anos, estando  
128 separadas no PNI para distribuição nas Unidades de Saúde, sendo realizadas as  
129 vacinações, nas Unidades e na Policlínica. Mencionando o Prefeito e o Controlador-  
130 Geral da importância de iniciar de forma imediata o agendamento de horário e local para  
131 vacinar, destacando o Controlador que seria interessante um canal no Portal da  
132 Transparência para essa finalidade, bem como é necessário o agendamento por meio de  
133 telefone. Assim, o Prefeito determinou que fosse desenvolvida a plataforma para  
134 agendamento virtual, bem como fossem determinados dois servidores da saúde  
135 responsáveis pelo atendimento da população para agendamento por telefone. Por fim, a  
136 pauta referente à Apresentação dos materiais necessários para aquisição ficou  
137 determinada para a próxima reunião, considerando a extrapolação no tempo da reunião.  
138 Sem mais, foi encerrada a reunião com as deliberações acima mencionadas, que devem  
139 ser encaminhadas para concretização, ficando designadas as próximas reuniões do COE  
140 para o dia 1º (primeiro) de abril de 2021 (dois mil e vinte um) e para o dia 08 (oito) de



Prefeitura Municipal de Toritama  
Comitê de Operações de Emergência em Saúde Pública

141 abril de 2021 (dois mil e vinte um) e eu, Ana Carolina Torres de Sousa, subscrevi e  
142 lavrei a presente ata.